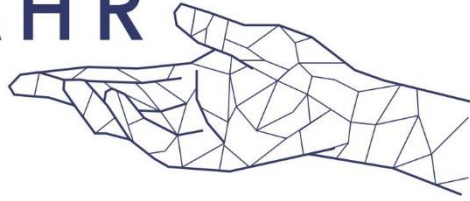


SAHR



**Stichting
Algemene
Hulpdienst
Roosendaal**

BELEIDSPLAN

Beleidsplan van de Stichting Algemene Hulpdienst Roosendaal

1. Strategie

1.1 Kernprincipes van de instelling

Statutaire doelstelling

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 2 van de statuten en luidt als volgt:

De stichting heeft ten doel: daar waar nodig het bevorderen van de vrijwillige hulpverlening van tijdelijke duur aan die inwoners van Roosendaal die slechts beschikken over een klein sociaal netwerk en derhalve ten aanzien van problemen en vragen van allerlei aard niet terecht kunnen bij familieleden, buren, vrienden of kennissen.

De geldmiddelen der stichting bestaan uit:

- a. Donaties en vaste bijdragen
- b. Subsidies
- c. Alle overige bijdragen, baten en inkomsten.

Afwezigheid winstoogmerk

De stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Stichting Algemene Hulpdienst Roosendaal kent voor geen van de vrijwilligers/bestuursleden een beloningsbeleid. Dit blijkt uit het feit dat de instelling de subsidie ten goede laat komen aan het uitvoeren van haar doelstelling.

Bestemming liquidatiesaldo

Zoals blijkt uit artikel 11.2 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo moeten worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting.

2. Beleid

2.1 Actuele beleid

De Stichting Algemene Hulpdienst Roosendaal verricht momenteel de volgende werkzaamheden:

- het geven van informatie en advies op vragen vanuit de doelgroep
- vervoer (rijden en begeleiden)
- tuintjes onderhouden en kleine klusjes in en om het huis
- sociale steun (gezelschap, wandelen, boodschapje doen)

De hulp van SAHR vindt plaats in het gebied van de gemeente Roosendaal en in de omliggende dorpen Nispen, Wouw, Moerstraten, Heerle en Wouwse Plantage en wel voor hen die geen beroep kunnen doen op familie, buren, kennissen of een professionele dienstverlener. Vervoer en klusjes gebeuren op basis van een kleine onkostenvergoeding, betaald door de hulpvrager.

2.2 Werving van gelden

De stichting werft geen gelden ten behoeve van de doelstelling. Het vraagt en ontvangt jaarlijks subsidie van de Gemeente Roosendaal. De besteding van deze subsidie wordt jaarlijks verantwoord aan de Gemeente Roosendaal.

2.3 Het beheer van verkregen inkomsten.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de instelling. Het bestuur heeft een controlerende functie op de begrotingen en de uitgaven van de Stichting Algemene Hulpdienst Roosendaal.

Er vindt één maal per jaar een financiële controle plaats,

2.4. Bestedingsbeleid

De stichting besteedt de subsidie, conform de doelstelling, aan het draaiende houden van de stichting.

3. Overige

3.1. Beloningsbeleid

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden, conform artikel 4.5 van de statuten.

Kosten worden aan de bestuursleden op vertoon van bewijsstukken vergoed.

3.2. Beschrijving administratieve organisatie

De financiële administratie van de stichting wordt gevoerd door de penningmeester. De correspondentie, notulen en aanvragen worden door de secretaris van de stichting verzorgd.

Jaarlijks wordt de jaarrekening van de stichting gecontroleerd door een, in de jaarvergadering benoemde, kascommissie.

3.3. Publicatieplicht

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van website kennisbankfilantropie.nl, onder vermelding van Stichting Algemene Hulpdienst Roosendaal. Op de homepage van de stichting zal een link geplaatst worden naar de hierboven genoemde website.

3.4. Vrijwilligers

De stichting draagt zorg voor:

- het goed uitgerust zijn van de vrijwilligers voor het uitvoeren van hun taken door het aanbieden van cursussen, lezingen en bijeenkomsten
- de aanwezigheid en de veilige conditie van het benodigde materiaal/gereedschap.

4. Toekomstvisie

4.1 Visie voor 2019/2022

De stichting heeft als visie het uitbreiden van de hulp door:

- uitbreiding van het aantal ritten
- uitbreiding van de sociale steun
- uitbreiding van het hulpverleningspakket

Hiervoor zal de stichting:

- actief hulpvragers en vrijwilligers werven
- inspelen op de ontwikkelingen in de maatschappij, zoeken waar mogelijkheden liggen om, nog niet in ons pakket zittende en bij de stichting passende, hulpverlening aan te bieden
- meer de publicatie opzoeken
- samenwerking met gelijkgestemde organisaties aangaan.